



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

CASE :.....

วันที่ .....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....

ชื่อหน่วยงาน / คณะ.....สังกัด / สาขา.....

โทรศัพท์ภายใน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....

E-mail (มหาวิทยาลัย).....E-mail (อื่นๆ).....

Facebook.....Line.....

ประเภทการขอใช้บริการ

- ติดตั้งแก้ปัญหา Hardware , Software
- แก้ไขไวรัสคอมพิวเตอร์
- โทรศัพท์ IP Phone
- ติดตั้งแก้ปัญหาการใช้งานระบบ Internet , Network
- ติดตั้งแก้ปัญหาเครื่องพิมพ์
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

รายละเอียด.....

ความคิดเห็นในการให้บริการ

- ดีมาก
- ดี
- ปานกลาง
- พอใช้
- ควรแก้ไขปรับปรุง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ .....ผู้ขอรับบริการ  
(.....)

ลงชื่อ .....ผู้รับเรื่อง  
(.....)

+++++  
สำหรับเจ้าหน้าที่

รายงานผลการปฏิบัติงาน

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วในวันที่...../...../.....

ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจาก .....

รายละเอียดการปฏิบัติงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ  
(.....)